



Groupement de commandes Ville de Vannes / CCAS de Vannes dont le coordonnateur est :  
Ville de Vannes  
Pôle Ressources  
Direction des affaires juridiques et de l'achat  
Service marchés et de la performance achat  
56019 VANNES

## **RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION**

### **ACCORD-CADRE DE TRAVAUX**

---

**Travaux d'entretien, de grosses réparations et de  
mise en conformité des bâtiments de la Ville de  
Vannes et du CCAS de Vannes**













#### **AFFAIRE T25AC-BATIMENTS**

---

Date et heure limites de réception des offres :

**Mardi 10 juin 2025 à 12:00**

## L'ESSENTIEL DE LA PROCÉDURE

	<b>Objet</b>	Travaux d'entretien, de grosses réparations et de mise en conformité des bâtiments de la Ville de Vannes et du CCAS de Vannes
	<b>Mode de passation</b>	Procédure adaptée ouverte
	<b>Type de contrat</b>	Accord-cadre
	<b>Nombre de lots</b>	19
	<b>Délai de validité des offres</b>	120 jours
	<b>Forme de groupement</b>	Aucune forme de groupement imposée à l'attributaire
	<b>Variantes</b>	Sans
	<b>PSE</b>	Sans
	<b>Clauses sociales</b>	Sans
	<b>Clauses environnementales</b>	Sans
	<b>Durée / Délai</b>	3 ans / Selon délai défini dans le bon de commande ou le marché subséquent
	<b>Négociation</b>	Avec

## SOMMAIRE

1 - Objet et étendue de la consultation.....	4
1.1 - Objet.....	4
1.2 - Mode de passation.....	4
1.3 - Type et forme de contrat.....	4
1.4 - Décomposition de la consultation.....	4
1.5 - Nomenclature .....	5
1.6 - Réalisation de prestations similaires .....	6
2 - Conditions de la consultation .....	6
2.1 - Délai de validité des offres .....	6
2.2 - Forme juridique du groupement .....	6
2.3 - Variantes .....	6
2.4 - Développement durable .....	6
3 - Les intervenants .....	7
3.1 - Maîtrise d'œuvre .....	7
3.2 - Contrôle technique.....	7
3.3 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs .....	7
4 - Conditions relatives au contrat.....	7
4.1 - Durée du contrat ou délai d'exécution .....	7
4.2 - Modalités essentielles de financement et de paiement .....	7
4.3 - Respect des principes d'égalité, de laïcité et de neutralité .....	7
5 - Contenu du dossier de consultation.....	7
6 - Présentation des candidatures et des offres .....	8
6.1 - Documents à produire.....	8
7 - Conditions d'envoi ou de remise des plis .....	9
7.1 - Transmission électronique .....	9
7.2 - Transmission sous support papier .....	10
8 - Examen des candidatures et des offres .....	10
8.1 - Sélection des candidatures .....	10
8.2 - Attribution des accords-cadres.....	10
8.3 - Suite à donner à la consultation .....	11
9 - Renseignements complémentaires .....	12
9.1 - Adresses supplémentaires et points de contact .....	12
9.2 - Procédures de recours.....	12

# 1 - Objet et étendue de la consultation

## 1.1 - Objet

La présente consultation concerne **la réalisation de travaux d'entretien, de grosses réparations et de mise en conformité de bâtiments de la Ville de Vannes et du CCAS de Vannes.**

Elle se décompose en 19 lots.

Les lots 1 à 9, 12 à 14 et 16 à 17 feront l'objet de bons de commande.

Les lots 10, 11, 15, 18 et 19 feront l'objet de bons de commande d'une part et de marchés subséquents d'autre part dans les conditions détaillées à l'article 1.1 du CCAP de l'accord-cadre.

**Exclusion du périmètre de l'accord cadre** : la collectivité se réserve le droit de traiter en dehors du présent accord cadre des opérations exceptionnelles, spécifiques, et conséquentes ou en cas de présence d'autres entreprises en coordination.

**La date prévisible de début des marchés est fixée en novembre 2025.**

La présente consultation est lancée conjointement par la Ville de Vannes et le Centre Communal d'Action Sociale de Vannes sous la forme d'un groupement de commandes.

**Lieu(x) d'exécution** : Différents sites de la Ville de Vannes et du CCAS de Vannes - 56000 Vannes

## 1.2 - Mode de passation

La procédure de passation utilisée est la procédure adaptée ouverte. Elle est soumise aux dispositions des **articles L. 2123-1 et R. 2123-1 1° du Code de la commande publique.**

## 1.3 - Type et forme de contrat

L'accord-cadre **avec maximum** est passé en application des **articles L2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6 à 2162-14 du Code de la commande publique.**

Les lots (1 à 9, 12 à 14 et 16 à 17) seront à bons de commande et attribués à un seul opérateur économique (le candidat classé 1<sup>er</sup> à l'issue de l'analyse des offres de l'accord cadre).

Les lots 10, 11, 15, 18 et 19 seront attribués :

- pour la partie à bons de commande à un seul opérateur économique (le candidat classé 1<sup>er</sup> à l'issue de l'analyse des offres de l'accord cadre),
- pour la partie à marchés subséquents à un maximum de 4 opérateurs économiques (sous réserve d'un nombre suffisant d'offres).

Le montant maximum des commandes pour la durée du marché (3 ans) est défini à l'article 1.4 ci-après.

## 1.4 - Décomposition de la consultation

Les prestations sont réparties en 19 lot(s) :

Lot(s)	Désignation	Montant maximum pour la durée de l'accord cadre (3ans) en HT
1	Démolition-curage	200 000 €
2	Maçonnerie	405 000 €
3	Ossature bois - Isolation - Bardage	100 000 €
4	Couverture	75 000 €

Lot(s)	Désignation	Montant maximum pour la durée de l'accord cadre (3ans) en HT
5	Étanchéité	380 000 €
6	Menuiseries extérieures aluminium et bois aluminium	95 000 €
7	Menuiseries extérieures bois	95 000 €
8	Menuiseries extérieures PVC	95 000 €
9	Vitrierie - Volets roulants	100 000 €
10	Menuiseries intérieures - Signalétique	300 000 €
11	Plâtrerie - Cloisons	450 000 €
12	Faux plafonds - Isolation	120 000 €
13	Plomberie - Sanitaire	210 000 €
14	Chauffage - Gaz	210 000 €
15	Electricité - CFO/CFA - Sécurité incendie - Interphonie	910 000 €
16	Ventilation - Désenfumage	195 000 €
17	Métallerie - Serrurerie	300 000 €
18	Peinture	700 000 €
19	Revêtements de sol et mur	590 000 €

Chaque lot fera l'objet d'un accord-cadre.

Les candidats ont la possibilité de soumettre des offres pour tous les lots.

### 1.5 - Nomenclature

La classification conforme au vocabulaire commun des marchés européens (CPV) est :

Lot(s)	Code principal	Description
1	45111000-8	Travaux de démolition, travaux de préparation et de dégagement de chantier
2	45262522-6	Travaux de maçonnerie
3	45320000-6	Travaux d'isolation
	45262650-2	Travaux de bardage
4	45261210-9	Travaux de couverture
5	45261420-4	Travaux d'étanchéification
6	45421000-4	Travaux de menuiserie
	14721000-1	Aluminium
7	45421000-4	Travaux de menuiserie
	45421150-0	Travaux d'installation de menuiseries non métalliques
8	45421000-4	Travaux de menuiserie
	45421150-0	Travaux d'installation de menuiseries non métalliques
9	45441000-0	Travaux de vitrierie
	45421142-1	Installation de volets

Lot(s)	Code principal	Description
10	45421000-4	Travaux de menuiserie
11	45410000-4	Travaux de plâtrerie
	45421152-4	Installation de cloisons
12	45320000-6	Travaux d'isolation
	45421146-9	Mise en place de plafonds suspendus
13	45332400-7	Travaux d'installation d'appareils sanitaires
	45232460-4	Travaux d'installations sanitaires
	45330000-9	Travaux de plomberie
14	45331100-7	Travaux d'installation de chauffage central
	44115220-7	Matériel de chauffage
15	45311200-2	Travaux d'installations électriques
	45310000-3	Travaux d'équipement électrique
16	45331210-1	Travaux d'installation de ventilation
	42521000-4	Matériel de désenfumage
17	45421140-7	Pose de menuiseries métalliques, excepté portes et fenêtres
	44316500-3	Serrurerie
18	45442100-8	Travaux de peinture
19	45430000-0	Revêtement de sols et de murs

## 1.6 - Réalisation de prestations similaires

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de confier ultérieurement aux titulaires de l'accord-cadre, en application des **Articles L. 2122-1 et R. 2122-7 du Code de la commande publique**, un ou plusieurs nouveaux accords-cadres ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

La durée pendant laquelle un nouvel accord cadre pourra être conclu ne peut dépasser 3 ans à compter de la notification du présent accord-cadre.

## 2 - Conditions de la consultation

### 2.1 - Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé à **120 jours** à compter de la date limite de réception des offres.

### 2.2 - Forme juridique du groupement

Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer **aucune forme de groupement** à l'attributaire de l'accord-cadre.

### 2.3 - Variantes

Aucune variante n'est autorisée.

### 2.4 - Développement durable

Cette consultation comporte des conditions d'exécution à caractère environnemental dont le détail est indiqué dans le CCAP. Le respect de ces dispositions est une condition de la conformité de l'offre. Une offre comportant des réserves ou ne respectant pas ces conditions d'exécution particulières sera déclarée irrégulière au motif du non-respect du cahier des charges.

Chaque titulaire concerné devra mettre en œuvre tous les moyens dont il dispose pour respecter ces objectifs de développement durable dans le cadre de l'exécution des prestations.

### 3 - Les intervenants

#### 3.1 - Maîtrise d'œuvre

La maîtrise d'œuvre sera assurée par le maître de l'ouvrage lui-même. **Pôle Technique de la Ville de Vannes - 7, rue Joseph Le Brix - 56019 VANNES CEDEX.**

Le maître d'œuvre est Monsieur **le Directeur du Pôle Technique.**

#### 3.2 - Contrôle technique

Aucun contrôle technique n'est prévu pour cette opération.

#### 3.3 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs

La coordination sécurité et protection de la santé pour ces chantiers (généralement de niveau III) sera assurée par un coordonnateur désigné ultérieurement.

### 4 - Conditions relatives au contrat

#### 4.1 - Durée du contrat ou délai d'exécution

Pour chaque lot, la durée du présent accord cadre est de 3 ans ferme à compter de sa date de notification.

Pour chaque lot, le délai d'exécution des travaux sera fixé dans chaque bon de commande ou marché subséquent.

#### 4.2 - Modalités essentielles de financement et de paiement

Les prestations seront financées selon les modalités suivantes : Budget Ville de Vannes pour les travaux sur les bâtiments de la Ville et budget CCAS de Vannes pour les travaux sur les bâtiments du CCAS.

Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché seront payées dans un délai global de **30 jours** à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

#### 4.3 - Respect des principes d'égalité, de laïcité et de neutralité

Les prestations ayant pour objet l'exécution d'un service public, les candidats sont informés que le titulaire devra respecter les principes de la République que sont l'égalité des usagers, la laïcité et la neutralité.

L'attention des candidats est attirée sur les dispositions du CCAP qui rappellent ces obligations et précisent les modalités de contrôle et de sanction du titulaire lorsque celui-ci n'a pas pris les mesures adaptées pour mettre en œuvre ces obligations et faire cesser les manquements constatés.

### 5 - Contenu du dossier de consultation

Le dossier de consultation des entreprises (DCE) contient les pièces suivantes :

- Le règlement de la consultation (RC)
- L'acte d'engagement (AE) et ses annexes, propre à chaque lot
- Pour les lots 1 à 5 et 9 à 19, le bordereau de prix (BPU) / DPGF de 3 chantiers spécifiques. **Ce document excel comporte 5 onglets dont 4 qui devront être complétés par les candidats.**

Trois des onglets concernent des « chantiers spécifiques A, B et C » qui serviront uniquement à l'analyse des offres.

- Pour les lots 6 à 8, le bordereau de prix (BPU) / DPGF de 2 chantiers spécifiques. **Ce document excel comporte 4 onglets dont 3 qui devront être complétés par les candidats.**

Deux des onglets concernent des « chantiers spécifiques A et B » qui serviront uniquement à l'analyse des offres.

- Le cadre de mémoire technique. Ce document excel comprend **trois onglets qui devront être complétés par les candidats.**
- Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP)
- Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP), propre à chaque lot
- Les imprimés DC1 et DC2

Le dossier de consultation est disponible gratuitement à l'adresse électronique suivante : <http://www.e-megalisbretagne.bzh> . Affaire : T25AC\_BATIMENTS

**Il est fortement conseillé au candidat de fournir, au moment du téléchargement, une adresse mail valide afin d'être informé immédiatement de toute modification éventuelle de la consultation.**

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'apporter des modifications de détail au dossier de consultation au plus tard **7 jours** avant la date limite de réception des offres. Ce délai est décompté à partir de la date d'envoi par le pouvoir adjudicateur des modifications aux candidats ayant retiré le dossier initial. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir n'élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite de réception des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

## **6 - Présentation des candidatures et des offres**

Le pouvoir adjudicateur applique le principe "Dites-le nous une fois". Par conséquent, les candidats ne sont pas tenus de fournir les documents et renseignements qui ont déjà été transmis dans le cadre d'une précédente consultation et qui demeurent valables.

Les offres des candidats seront entièrement rédigées en langue française et exprimées en EURO. Si les offres des candidats sont rédigées dans une autre langue, elles doivent être accompagnées d'une traduction en français, cette traduction doit concerner l'ensemble des documents remis dans l'offre.

### **6.1 - Documents à produire**

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes :

**Pièces de la candidature telles que prévues aux articles L. 2142-1, R. 2142-3, R. 2142-4, R. 2143-3 et R. 2143-4 du Code de la commande publique :**

**Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise :**

- Lettre de candidature et d'habilitation (DC1 ou forme libre)
- Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat (DC2 ou forme libre)
- Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner
- Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail
- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire



### Renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

### Renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise

- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
- Liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les plus importants (montant, époque, lieu d'exécution, s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés à bonne fin) **et notamment des certificats de capacité complets de maîtres d'ouvrage.**

### Certificats de qualifications et/ou de qualité demandés aux candidats :

Les candidats devront apporter la preuve qu'il dispose d'au moins une équipe qualifiée SS4 (par équipe on entend deux personnes)

Chacun des certificats précités pourra faire l'objet d'équivalence. Les entreprises étrangères pourront quant à elles fournir ceux délivrés par les organismes de leur état d'origine

Pour présenter leur candidature, les candidats peuvent utiliser les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat). Ces documents sont disponibles gratuitement sur le site [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr).

Ils peuvent aussi utiliser le Document Unique de Marché Européen (DUME).

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique

### Pièces de l'offre :

- A. L'acte d'engagement (AE) et ses annexes
- B. Le bordereau de prix / DPGF des trois ou deux « chantiers spécifiques » selon les lots, servant à l'analyse des offres
- C. Le cadre de mémoire technique dûment complété

**Le BPU/DPGF des 3 ou 2 « chantiers spécifiques » (selon les lots), seront complétés sur le fichier d'origine XLS non modifié.**

**Le cadre de mémoire technique sera complété sur le fichier d'origine XLS non modifié.**

L'offre, qu'elle soit présentée par une seule entreprise ou par un groupement, devra indiquer tous les sous-traitants connus lors de son dépôt. Elle devra également indiquer les prestations dont la sous-traitance est envisagée, la dénomination et la qualité des sous-traitants.

## **7 - Conditions d'envoi ou de remise des plis**

Les plis devront parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des offres indiquées sur la page de garde du présent document.

### **7.1 - Transmission électronique**

La transmission des documents par voie électronique est imposée et s'effectue sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL suivante : <https://marches.e-megalisbretagne.bzh> – AFFAIRE T25AC-BATIMENTS.

En revanche, la transmission des documents sur un support physique électronique (CD-ROM, clé usb...) n'est pas autorisée.

Le pli sera considéré « hors délai » si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites de réception des offres.

Le pli doit contenir deux dossiers distincts comportant respectivement les pièces de la candidature et les pièces de l'offre définies au présent règlement de la consultation.

Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. A ce titre, le fuseau horaire de référence est celui de (GMT+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Le pli sera considéré « hors délai » si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites de réception des offres.

Si une nouvelle offre est envoyée par voie électronique par le même candidat, celle-ci annule et remplace l'offre précédente.

Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention « copie de sauvegarde », ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée.

Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents. Cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles.

**La signature électronique des documents n'est pas exigée dans le cadre de cette consultation.**

Les documents devront être préalablement traités par les candidats par un anti-virus régulièrement mis à jour. Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Le candidat concerné en sera informé.

Après attribution, les candidats sont informés que l'offre électronique retenue pourra être transformée en offre papier, pour donner lieu à la signature manuscrite du marché par les parties.

Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats.



**Pensez à anticiper votre dépôt plusieurs heures avant l'heure limite**

## **7.2 - Transmission sous support papier**

La transmission des plis par voie électronique est imposée pour cette consultation. Par conséquent, la transmission par voie papier n'est pas autorisée.

# **8 - Examen des candidatures et des offres**

## **8.1 - Sélection des candidatures**

Les candidatures conformes et recevables seront examinées, à partir des seuls renseignements et documents exigés dans le cadre de cette consultation, pour évaluer leur situation juridique ainsi que leurs capacités professionnelles, techniques et financières.

## **8.2 - Attribution des accords-cadres**

Le jugement des offres sera effectué dans les conditions prévues aux **articles L.2152-1 à L.2152-4, R. 2152-1 et R. 2152-2 du Code de la commande publique** et donnera lieu à un classement des offres.

Les critères retenus pour le jugement des offres, pour tous les lots, sont pondérés de la manière suivante :

Critères	Pondération
1 - Prix des prestations décomposé comme suit :	60 %
1.1-Prix des 3 ou 2 chantiers spécifiques	30 %
1.2-Comparatif de l'ensemble des prix	30 %
2 - Valeur technique	30 %
3-Performances en matière de protection de l'environnement	10 %

→ **Le critère « Prix des prestations »** sera apprécié :

1. Sur la base de la somme des montants totaux HT des trois chantiers spécifiques tels que complétés par le candidat dans le BPU/DPGF à hauteur de 30 % de la note totale.

2. Sur la base du comparatif de l'ensemble des prix du BPU de tous les candidats à hauteur de 30 %.

Ainsi, pour chaque ligne du bordereau des prix, le candidat ayant proposé le prix le moins disant se verra attribuer la note de 10, les autres candidats se verront attribués une note proportionnelle à cette offre moins distante.

→ **Le critère « Valeur technique »** sera apprécié au regard du cadre de mémoire technique (Point C de l'article 6.1 ci-dessus) complété par le candidat sur la base des sous-critères suivants :

1. L'organisation de chantier pour le marché global (Note sur 10) décomposée en :

1.1 - Expériences professionnelles de l'équipe dédiée à l'exécution de l'accord-cadre **(et notamment les CV précisant les expériences, les types et montants des chantiers réalisés)** (Note sur 6)

1.2 - Moyens techniques de l'équipe dédiée à l'exécution de l'accord cadre (notamment outillage, matériels, véhicules...° (Note sur 4)

2. La méthodologie spécifique pour le marché global (Note sur 10) décomposée en :

2.1 - En matière d'interventions (Note sur 6) urgente, programmée et en site occupé

2.2 - En matière hygiène et sécurité (Note sur 1),

2.3 – Protection des existants (Note sur 1)

2.4 - Complétude et clarté de la réponse (Note sur 2)

→ **Le critère « Performances en matière de protection de l'environnement »** sera apprécié sur la base du cadre de mémoire technique » (Point E de l'article 6.1 ci-dessus) : (Note sur 10) décomposée en gestion des déchets (Note sur 5), et des nuisances (Note sur 5)

Dans le cas où des erreurs purement matérielles (de multiplication, d'addition ou de report) seraient constatées dans l'offre du candidat, **les montants indiqués aux chantiers spécifiques seront rectifiés par l'administration sur la base du BPU.**

### 8.3 - Suite à donner à la consultation

La présente consultation pourra pour chaque lot, faire l'objet d'une négociation par mail avec le ou les candidats les mieux classés, à l'issue de l'analyse des offres. La négociation pourra porter sur tous les éléments de l'offre (prix et valeur technique), sans toutefois altérer substantiellement les conditions de la consultation.

**Pour les lots 10, 11, 15, 18 et 19, les 4 premiers candidats classés seront attributaires de l'accord-cadre**, et seront ultérieurement remis en concurrence via les marchés subséquents.

**En outre, pour chaque lot, le premier classé (parmi ces 4 candidats) sera désigné comme l'unique attributaire du marché à bons de commande.**

Le ou les candidats attributaires de l'accord cadre seront donc retenus à titre provisoire en attendant qu'ils produisent les certificats et attestations **des articles R. 2143-6 à R. 2143-10 du Code de la commande publique**. Le délai imparti par le pouvoir adjudicateur pour remettre ces documents ne pourra être supérieur à **10 jours**.

Une attestation d'assurance décennale devra également être produite dans le même délai.

## 9 - Renseignements complémentaires

### 9.1 - Adresses supplémentaires et points de contact

Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats devront faire parvenir au plus tard **7 jours** avant la date limite de réception des offres, une demande écrite à : MAIRIE DE VANNES auprès de Sandrine RENAHY – Tel : 02.97.01.66.16 – Courriel : [instruction.marches@mairie-vannes.fr](mailto:instruction.marches@mairie-vannes.fr)

Les candidats pourront également transmettre leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, dont l'adresse URL est la suivante : <https://marches.e-megalisbretagne.bzh>  
- AFFAIRE T25AC-BATIMENTS

Une réponse sera alors adressée, à toutes les entreprises ayant retiré le dossier ou l'ayant téléchargé après identification, **6 jours** au plus tard avant la date limite de réception des offres.

### 9.2 - Procédures de recours

Le tribunal territorialement compétent est : Tribunal Administratif de Rennes - 3 contour de la Motte - 35044 RENNES

Les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes :

- Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat.
- Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA.
- Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat).
- Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

Pour obtenir des renseignements relatifs à l'introduction des recours, les candidats devront s'adresser à : Greffe du Tribunal Administratif de Rennes - 3 contour de la Motte - 35044 RENNES3 contour de la Motte - 35044 RENNES