

Conseil départemental du Finistère
DIRECTION DES BÂTIMENTS ET DES
SERVICES GÉNÉRAUX

MARCHÉ PUBLIC
MARCHÉ DE SERVICES

Maîtrise d'œuvre pour la renaturation de
quatre cours de collèges - Déconnexion
des eaux pluviales, désimperméabilisation
et revégétalisation

Règlement de la consultation (RC)

Consultation n°
Date limite de remise des plis

2025DBSGRENATURE
25/06/2025 à 16h00

1. OBJET DU CONTRAT

■ Acheteur :

Département du Finistère

Direction des bâtiments et des services généraux

Représentant : Maël de Calan président du Conseil départemental

Adresse : Conseil départemental du Finistère

32 Boulevard Dupleix - CS29029

29 196 Quimper Cedex

Adresse du profil d'acheteur : <https://marches.megalis.bretagne.bzh>.

■ Description de la prestation :

Le contrat porte sur une mission **maîtrise d'œuvre pour la renaturation de quatre cours de collèges - Déconnexion des eaux pluviales, désimperméabilisation et revégétalisation.**

Les collèges concernés sont :

- Collège Paul Langevin - 10 rue Pablo Neruda - 29 730 Le Guilvinec,
- Collège Kerzourat - 17 rue du Général Weygand - 29 400 Landivisiau,
- Collège Pays des Abers - 2 rue Victor Hugo - 29 870 Lannilis,
- Collège Henri Le Moal - Route de Pont l'Abbé - 29 710 Plozévet.

Suivant les dispositions des articles R.2113-4 à R.2113-6 du Code de la Commande Publique, le présent contrat prévoit une tranche ferme et quatre tranches optionnelles décomposée comme suit :










- **Une tranche ferme comprenant les missions suivantes sur les quatre collèges :**
 - ✓ Diagnostic avec pré-chiffrage au ratio,
 - ✓ AVP : Etudes avant-projet avec chiffrage.
- **Quatre tranches optionnelles, une par collège, comprenant chacune les missions suivantes :**
 - ✓ PRO : Etudes de projet,
 - ✓ AMT : Assistance marchés travaux,
 - ✓ VISA : Visa des études d'exécution,
 - ✓ DET : Direction de l'exécution,
 - ✓ AOR : Assistance au maître d'ouvrage en phase réception de travaux,
 - ✓ Communication pédagogie.

La date prévisionnelle du démarrage du marché est envisagée en septembre 2025.

■ Classification CPV :

Code CPV	Libellé CPV
71420000-8	Service d'architecture paysagère
71300000-1	Services d'ingénierie
71313000-5	Services de conseil en ingénierie de l'environnement
71335000-5	Études techniques

■ Caractéristiques principales du contrat :

	Objet du contrat	Maîtrise d'œuvre pour la renaturation de quatre cours de collèges - Déconnexion des eaux pluviales, désimperméabilisation et revégétalisation
	Acheteur	Département du Finistère
	Type de contrat	Marché à tranches de services
	Structure	Lot unique
	Lieu d'exécution	Collège Paul Langevin - 29 730 Le Guilvinec, Collège Kerzourat - 29 400 Landivisiau, Collège Pays des Abers - 29 870 Lannilis, Collège Henri Le Moal - 29 710 Plozévet.
	Durée prévisionnelle	60 Mois
	Développement durable	Clause environnementale
	Variation des prix	Révisibles (formule)
	Nature des prix	Prix forfaitaires

■ Allotissement :








S'agissant d'un marché de maîtrise d'œuvre, la consultation n'est pas décomposée en lots.

2. CARACTÉRISTIQUES DE LA PROCEDURE

■ Procédure de passation :

Procédure adaptée ouverte (Article R2123-1 1° - Inférieure au seuil des procédures formalisées, R2372-1 et suivants - Code de la commande publique).

■ Déroulé de la procédure :

	Publication de la consultation
	Retrait du dossier de consultation, élaboration et remise de l'offre par le candidat
	Ouverture des plis, examen des candidatures et des justificatifs
	Analyse des offres, négociation, audition, demandes de précisions éventuelles
	Classement des offres et attribution du contrat
	Information des candidats non retenus
	Signature et notification du contrat

■ Modalités de retrait du dossier de consultation :

Le dossier de consultation est disponible de manière électronique sur le profil d'acheteur : <https://marches.megalis.bretagne.bzh> sous la référence **n°2025DBSGRENATURE**.

Les entreprises ne sont pas tenues de s'authentifier sur le site mais il est conseillé d'indiquer une adresse courriel électronique permettant de façon certaine une correspondance électronique notamment pour l'envoi d'éventuels compléments, précisions ou rectifications.

■ Dossier de consultation

Le dossier de consultation contient les documents suivants :

- Acte d'engagement et son annexe financière (Annexe 1 - Décomposition de la rémunération missions/membres du groupement)
- RC : Règlement de la consultation
- CCAP : Cahier des clauses administratives particulières
- Dossier technique comprenant :
 - ✓ CCTP
 - ✓ Programme technique,
 - ✓ CAUE – Aménagement, transformation :
 - Cour du collège Henri Le Moal à Plozévet,
 - Cour du collège du Pays des Abers à Lannilis,
 - Cour du collège Paul Langevin au Guilvinec,
 - Cour du collège Kerzourat à Landivisiau,
 - ✓ ACS Rapport de mission de dépistage des HAP dans les enrobés :
 - Collège de Plozévet,
 - Collège du Guilvinec,
 - Collège du collège de Lannilis,
 - Collège de Landivisiau,
 - ✓ ACS Rapport de mission de repérage amiante sur enrobés avant travaux
 - Collège du Pays des Abers à Lannilis,
 - Collège Kerzourat à Landivisiau,
 - ✓ AC Environnement – Dossier de diagnostic technique,
 - ✓ Dossier diagnostic technique bitume 2022,
 - ✓ PLU1_12PI_2025_2030_v1_1
 - ✓ IC_2025_05_06_Collège Pays DesAbers
 - ✓ IC_20221014 Collège Henri Le Moal
 - ✓ 222867 Collège Paul Langevin Guilvinec topo
 - ✓ 235006 CD29_Collège Kerzourat Landivisiau
 - ✓ Plan réseaux 2022
 - ✓ Fond de plan réseaux
 - ✓ 2006_12_12 Plan topo
 - ✓ 2011 MASSE Récolement,
 - ✓ Fiche synthèse MOE

L'acheteur se réserve le droit d'envoyer au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres des modifications de détail sur le dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier de consultation modifié.

■ Compétences exigées

Le candidat devra regrouper les compétences suivantes :

- **Concepteur paysagiste ;**
- **BET hydraulique spécialisé en techniques de gestion intégrée des eaux pluviales.**

■ Forme du groupement :

Le candidat pourra présenter son offre en entreprise unique ou en groupement. Aucune forme de groupement n'est imposée au candidat. **Néanmoins, en cas de groupement, le mandataire sera nécessairement le concepteur paysagiste.**

■ Délai de validité des offres :

Le délai de validité des offres est de 120 Jour(s) à compter de la date limite de réception des offres.

3. PRÉSENTATION DES PROPOSITIONS

■ Variantes :

Les variantes à l'initiative des candidats ne sont pas autorisées.

■ Modalités de remise des offres :

Les offres doivent être déposées avant les dates et heures limites indiquées en page de garde, de **manière électronique** sur le profil d'acheteur.

Les propositions doivent être remises en euros et rédigées en langue française. Si les propositions sont rédigées dans une autre langue, elles doivent être accompagnées d'une traduction en français.

Les propositions n'ont pas à être remises signées par les candidats. Le contrat sera signé par le seul attributaire.

En cas de signature électronique, le candidat doit disposer d'un certificat valide et conforme aux exigences du règlement de l'Union européenne « eIDAS » du 23 juillet 2014 (n°910/2014/UE), délivré par l'un des organismes agréés par l'Agence nationale pour la sécurité des systèmes d'information (ANSSI). A défaut de certificat, les candidats sont invités à se rapprocher d'un organisme agréé avant de procéder à la commande. Le délai de commande d'un certificat pouvant prendre entre 8 et 15 jours, il est fortement recommandé d'anticiper cette opération. Le certificat doit être détenu par une personne ayant la capacité d'engager le candidat dans le cadre de la présente consultation. Conformément à l'arrêté du 22 mars 2019 relatif à la signature électronique dans la commande publique, le candidat est informé qu'il peut utiliser l'outil de signature électronique de son choix, comme celui mis à disposition par le profil d'acheteur, et **signer les documents au format PAdES exclusivement.**

■ **Contenu des plis :**

A l'appui de leur candidature, les candidats doivent fournir les documents suivants :

Document	Descriptif
Lettre de candidature (DC1)	Lettre de candidature Habilitation du mandataire par ses cotraitants (DC1 disponible sur le site du Ministère de l'Economie), en l'absence de DUME
Déclaration du candidat (DC2)	Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement (DC2 disponible sur le site du Ministère de l'Economie) en l'absence de DUME
Moyens humains	Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
Moyens techniques	Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature
Qualifications professionnelles	Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen (certificats d'identité professionnelle, références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur à réaliser la prestation) ;
Références missions similaires	Liste des missions exécutées (5 dernières années)

Le candidat peut remettre un document unique de marché européen (DUME) rédigé en français en lieu et place des documents et renseignements demandés par l'acheteur aux fins de vérification de l'aptitude à répondre aux marchés publics, de l'aptitude à exercer l'activité professionnelle, de la capacité économique et financière ainsi que des capacités techniques et professionnelles.

Les candidats ne sont pas tenus de fournir les documents et renseignements que l'acheteur peut obtenir par le biais d'un système électronique de mise à disposition d'informations, administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique, à condition que le candidat mentionne dans le dossier de candidature toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système et que l'accès soit gratuit.

En outre, pour chaque sous-traitant mentionné dans l'offre, le candidat devra joindre, en plus de l'annexe à l'acte d'engagement :

- les capacités professionnelles et financières du sous-traitant ;
- une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accéder aux marchés publics.

L'offre des candidats est composée des documents suivants :

Document	Descriptif
Acte d'engagement	Acte d'engagement
Annexe répartition honoraires	Répartition des honoraires par cotraitant et par mission
Mémoire technique	<p>- Organisation et compétences proposées par l'équipe dédiée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Indication des titres d'études, expérience professionnelle et qualifications du chef de projet et des autres intervenants représentant le concepteur paysagiste ; ✓ Indication des titres d'étude et expérience professionnelle et qualifications (CV) des intervenants du BET hydraulique spécialisé en techniques de gestion intégrée des eaux pluviales ;

Document	Descriptif
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organisation de l'équipe dédiée à la prestation, modalités d'intervention de chaque membre de l'équipe et de coopération entre les membres du groupement pour formaliser des documents cohérents en phase de conception - Proposition méthodologique : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Compréhension du programme et premières orientations envisagées ✓ Gestion environnementale : première orientation sur l'implantation d'essences locales ✓ Mesures mises en œuvre pour la tenue de l'enveloppe financière, ✓ Modalités de suivi de l'opération, ✓ Gestion des phases de réception : l'opération préalable de réception des travaux, la levée des réserves, la garantie de parfait achèvement, ✓ Mesures envisagées pour limiter les nuisances de l'établissement, - Un calendrier organisationnel <ul style="list-style-type: none"> ✓ Intégrant les optimisations éventuelles proposées par le candidat (étapes restitution, intermédiaire et validation) ✓ Prenant en compte l'obligation de continuation de fonctionnement de l'établissement

■ Enveloppe prévisionnelle des travaux HT :

L'enveloppe prévisionnelle affectée aux travaux pour les quatre collèges que la maîtrise d'œuvre devra impérativement respecter est de 1 260 100 € H.T. (valeur du mois décembre 2024).

■ Remise des offres électroniques :

Les candidats doivent satisfaire aux prérequis techniques décrits par le profil d'acheteur. Les conditions d'utilisation de la plateforme telles que les formats de documents acceptés, l'organisation, le nommage et la taille totale des plis acceptés, les fonctions d'horodatage, le contrôle des logiciels malveillants peuvent être consultées sur le profil d'acheteur.

La transmission des plis avant les date et heure limites de la consultation est effectuée sous la seule responsabilité des candidats. Il leur est fortement conseillé de procéder au dépôt suffisamment à l'avance avant l'heure de clôture en particulier si les plis sont volumineux.

Tous les plis sont horodatés et font l'objet après dépôt d'un accusé de bonne réception délivré par le profil acheteur. Dans le cas de candidatures groupées, le mandataire assure la sécurité et l'authenticité des informations transmises au nom des membres du groupement.

Durant toute la procédure, tous les échanges avec l'acheteur se font de manière électronique via le profil d'acheteur. Les candidats sont invités à alerter l'acheteur sur d'éventuelles erreurs matérielles ou contrariétés d'informations contenues dans les documents de la consultation afin de lever toute ambiguïté en adressant un message sur le profil d'acheteur. En cas de problème rencontré sur la plateforme, les candidats sont invités à contacter le support technique mis en place sur le profil d'acheteur.

La notification des échanges électroniques se faisant au moyen de la messagerie électronique, les candidats sont appelés à une vigilance particulière. Le candidat détenant un compte est responsable du paramétrage et de la surveillance de la messagerie (adresse courriel durable, redirection automatique, utilisation d'antispam) et doit s'assurer que les messages envoyés par le profil d'acheteur ne seront pas traités comme des courriels indésirables.

■ **Mentions concernant le dépôt d'une copie de sauvegarde :**

Les entreprises peuvent transmettre une copie de sauvegarde de leurs plis remis par voie électronique, sur support papier ou sur support physique électronique.

Ce pli fermé, doit mentionner obligatoirement **la mention « copie de sauvegarde »**, ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée.

Cette copie transmise sous pli cacheté par voie postale ou déposée contre récépissé, doit parvenir avant la date limite de remise des plis conformément aux modalités de transmission prévues ci-après.

L'enveloppe extérieure devra porter la mention suivante :

**« Maîtrise d'œuvre pour la renaturation de 4 cours de collèges - Déconnexion des eaux pluviales, désimperméabilisation et revégétalisation
COPIE DE SAUVEGARDE – NE PAS OUVRIR »**

Les copies de sauvegarde et les éléments de la proposition qui ne peuvent être transmis par voie électronique doivent être adressés à :

Conseil départemental du Finistère
Direction des Finances et de la Performance
32, boulevard Duplex
CS 29029
29 196 Quimper Cedex

4. JUGEMENTS DES CANDIDATURES, OFFRES ET ATTRIBUTION

■ **Recevabilité des candidatures :**

Seront recevables, les candidatures présentant des garanties techniques et professionnelles suffisantes.

■ **Critères de jugement des offres :**

Les offres sont analysées et classées en fonction des critères suivants :

Critère	Sous-critères
1. Valeur technique de l'offre (60 %)	<ul style="list-style-type: none">- Adéquation de l'organisation et compétences proposées par l'équipe dédiée (50 %) :- Pertinence de la méthodologie proposée (40 %) :- Pertinence du calendrier prévisionnel (10 %) :
2. Prix des prestations (40 %)	Montant global de l'offre intégrant l'ensemble des tranches

Discordance des prix : Marché à prix forfaitaire

Le prix global et forfaitaire est détaillé au moyen d'une décomposition qui en indique les éléments constitutifs. Le prix global de l'offre indiqué dans la décomposition du prix global forfaitaire sera le montant pris en compte pour la comparaison des offres et aura valeur contractuelle.

Toutefois, en cas d'erreur matérielle incontestable sur le calcul de ce montant total, le prix global forfaitaire pourra être modifié sous réserve de l'accord du candidat.

C'est le montant ainsi rectifié qui sera pris en considération pour le jugement de l'offre et pour la signature du marché si le candidat est retenu.

Les offres sont rejetées sans être classées dans les cas suivants :

Offre hors délai	Lorsque le pli est reçu par l'acheteur après la date et l'heure limite fixées dans
------------------	--

Les offres sont rejetées sans être classées dans les cas suivants :

Offre anormalement basse	la consultation. Le prix est manifestement sous-évalué, de nature à compromettre la bonne exécution du contrat, et le fournisseur n'apporte pas de justification du prix après demande de l'acheteur, notamment au regard du mode de fabrication, de la solution technique, de l'originalité, de la réglementation applicable ou d'une aide d'Etat.
Offre inappropriée Offre irrégulière	L'offre est sans rapport avec les besoins ou exigences exprimés par l'acheteur. L'offre ne respecte pas les exigences formulées pour la consultation, est incomplète ou méconnaît la législation applicable en matière sociale ou environnementale, malgré une éventuelle demande de régularisation par l'acheteur.
Offre inacceptable	Le prix excède les crédits budgétaires alloués par l'acheteur au contrat.

■ Régularisation - Négociation - auditions :

Les offres reçues pourront être régularisées. Néanmoins, cette régularisation est une faculté de l'acheteur dont les candidats ne pourront se prévaloir.

Les candidats sont invités à remettre d'emblée leur meilleure proposition. L'acheteur se réserve la possibilité d'engager des négociations dans les conditions ci-dessous.

Les négociations sont destinées à améliorer la performance technique et économique des offres initiales, pour permettre de les adapter et dimensionner parfaitement aux besoins de l'acheteur. Les négociations pourront porter sur les caractéristiques techniques et financières des offres, ou sur certaines dispositions du cahier des charges. Elles ne pourront pas porter sur l'objet du contrat, ses caractéristiques substantielles ni les critères d'attribution.

En cas de négociation, elles seront engagées sous la forme d'une audition avec les 3 candidats les mieux classés (sous réserve d'un nombre suffisant d'offres conformes) à l'issue de l'analyse des offres initiales. Les candidats sélectionnés à cette audition en seront avisés par écrit via la plateforme Mégalis. Les conditions de cette audition sont les suivantes :

- Audition en présentiel mais visioconférence possible à la demande du candidat ;
- Présence à minima du représentant du mandataire du groupement, chef de projet en charge de l'exécution du contrat ;
- Date prévisionnel de l'audition : **10 juillet 2025** pouvant être modifiée en fonction de la durée d'analyse des offres initiales ;
- Durée prévisionnelle maximum de l'audition ¾ heure
- Un compte-rendu synthétique d'audition sera formalisé par l'acheteur

A l'issue de l'audition les candidats auront la possibilité de remettre une offre finale.

Les conditions de l'audition et des suites données seront précisées dans le courrier d'invitation à l'audition.

■ Justificatifs à fournir par l'attributaire :

Avant notification du contrat, l'attributaire doit fournir les documents suivants :

Document	Descriptif
Acte d'engagement signé au format Pades	Acte d'engagement signé au format Pades
Attestation d'assurance	Attestation d'assurance
Certificat de régularité fiscale	Attestation délivrée par la DGFIP certifiant de la régularité de la situation de l'attributaire au regard de ses obligations fiscales

Document	Descriptif
Certificat de régularité sociale	Attestation délivrée par l'URSSAF ou par d'autres organismes sociaux selon l'entreprise
RIB	RIB

5. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats transmettront leurs questions au plus tard 8 jours avant la date limite de remise des offres, via le profil acheteur.

■ Voies et délais de recours

Les recours ouverts aux candidats sont les suivants :

- Référé précontractuel avant la signature du contrat (articles L.551-1 à 12 du Code de Justice Administrative) ;
- Référé contractuel après la signature du contrat, dans les 31 jours qui suivent la publication de l'avis d'attribution du contrat, ou, à défaut d'un tel avis, dans les six mois qui suivent la date de conclusion de celui-ci (dans les conditions décrites aux articles L.551-13 à 23 du même code) ;
- soit d'un recours en contestation de la validité du contrat, conformément à la décision du Conseil d'Etat du 4 avril 2014 n°358994 "Tarn et Garonne", dans un délai de 2 mois à compter de la publication de l'avis d'attribution ou à défaut de toute autre mesure de publicité concernant la conclusion du contrat.

Les recours doivent être adressés à :

Tribunal administratif de Rennes
3 contour de la Motte
35044 Rennes
Téléphone : 0223212828
Courriel : greffe.ta-rennes@juradm.fr
Site internet : <http://rennes.tribunal-administratif.fr>

Utilisation des données à caractère personnel fournies dans le cadre de la présente consultation :

L'acheteur s'engage à garantir la confidentialité des informations communiquées par les opérateurs économiques notamment en matière industriel et commercial. Conformément au règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel du 27 avril 2016, les opérateurs économiques sont avisés que les données personnelles susceptibles d'être contenues dans les informations collectées dans le cadre de la présente consultation sont exploitées uniquement à des fins de vérification de conformité, d'analyse des candidatures et des offres présentées, de suivi et de traçabilité de la procédure.

Communication aux tiers : Les données personnelles susceptibles d'être contenues dans les documents fournis dans le cadre de la présente consultation ne seront jamais communiquées à des tiers non-habilités et hors des objectifs précédemment rappelés.

Droits d'accès, de rectification, de suppression : Conformément au règlement (UE) 2016/679, les personnes dont les données à caractère personnel sont collectées disposent d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui les concernent. Elles peuvent également, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement de ces données. L'exercice de ces droits ne peut être effectué en premier lieu qu'auprès du service acheteur visé au présent règlement de consultation, le cas échéant l'acheteur mandataire du groupement, puis, si nécessaire, auprès du délégué de la protection des données désigné comme tel par l'acheteur dont l'adresse mail est la suivante : donneespersonnelles@finistere.fr ou enfin, directement auprès de la CNIL (www.cnil.fr).

Durée de conservation des données personnelles : Les données personnelles sont conservées au même titre et conditions d'archivage que celles prévues aux articles R.2184-12 et R.2184-13 du Code de la commande publique.



Documents et liens utiles :

[Code de la commande publique \(legifrance\)](#)
[Formulaires candidats \(DAJ\)](#)

